

Komenda Miejska Policji w Piekarach Śląskich

<http://bip.piekaryslaskie.kmp.policja.gov.pl/019/praca-w-korpusie-sluzb/ogloszenia/25657,Nabor-na-stanowisko-inspektora-do-spraw-finansow-zaopatrzenia-oraz-gospodarowani.html>
2024-04-26, 23:46

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Nabór na stanowisko inspektora do spraw finansów, zaopatrzenia oraz gospodarowania zasobami mieszkaniowymi

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko inspektora do spraw: finansów, zaopatrzenia oraz gospodarowania zasobami mieszkaniowymi

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko

inspektor

do spraw: finansów, zaopatrzenia oraz gospodarowania zasobami mieszkaniowymi

Zespół Finansów i Zaopatrzenia

Miejsce wykonywania pracy:

Piekary Śląskie

Stanowisko pracy usytuowane na 1. piętrze budynku Komendy Miejskiej Policji w Piekarach Śląskich. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych: brak podjazdów, wind, toalet przystosowanych do osób niepełnosprawnych ruchowo.

Adres urzędu:

KOMENDA MIEJSKA POLICJI ul. Kalwaryjska 62
41-943 Piekary Śląskie

WARUNKI PRACY

Praca jednozmianowa w systemie ośmiogodzinnym. Stanowisko wyposażone w telefon, drukarkę, dwa komputery - czas pracy przy monitorze poniżej połowy dobowego czasu pracy, z naturalnym i sztucznym oświetleniem, wymuszona pozycja ciała - siedząca.

ZAKRES ZADAŃ

Prowadzi postępowania administracyjne i sporządza projekty decyzji administracyjnych w sprawach przydziału lub zmiany lokalu przyznania pomocy finansowej dla policjantów jednostki oraz w sprawach świadczeń finansowych za remont lub brak lokalu mieszkalnego w celu rozstrzygnięcia o uprawnieniach policjantów.

Sporządza listy wypłat dodatkowych należności na podstawie prawidłowych dokumentów źródłowych, w celu wypłaty należności.

Wystawia zaświadczenie o wynagrodzeniu pracownikom i funkcjonariuszom posługując się programem PŁACE, w celu udzielenia informacji osobom zainteresowanym.

Prowadzi ewidencję szczegółową i ilościową, a także rozdysponowuje materiały biurowe techniki policyjnej, druki, środki czystości i inne z obrotu poza magazynowego, w celu zapewnienia prawidłowego zaopatrzenia jednostki.

Zgłasza do ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego funkcjonariuszy i pracowników, w celu zagwarantowania im i członkom ich rodzin dostępu do powszechnej opieki zdrowotnej.

Prowadzi całonocną obsługę kasową jednostki, polegającą na przyjmowaniu wpłat za prywatne połączenia telefoniczne, kserokopie z akt sprawy i inne należności, odprowadza wpłaty do KWP w Katowicach, wystawia odpowiednie dokumenty (KP, KW).

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Wykształcenie: średnie ekonomiczne

doświadczenie zawodowe: 2 lata praca w komórkach do spraw finansów

Posiadanie obywatelstwa polskiego

Korzystanie z pełni praw publicznych

Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

Wykształcenie: wyższe ekonomiczne

z zakresu obsługi programów komputerowych

poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli "tajne"

znajomość języka angielskiego

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

Życiorys/CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Kserokopie świadectw pracy

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Certyfikat ukończenia kursu językowego

Poświadczenie bezpieczeństwa

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: 10 września 2017 roku

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji w Piekarach Śląskich

ul. Kalwaryjska 62

41-943 Piekary Śląskie

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie (32) 3936220.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze 2235,12 zł brutto miesięcznie + dodatek z tytułu wysługi lat od 5% do 20%.

Osoby, które pozytywnie przejdą I etap postępowania zostaną poinformowane o dalszych etapach

telefonicznie.

Pliki do pobrania



Data publikacji 30.08.2017 13:00
(pdf 43.87 KB)

Metryczka

Data publikacji : 30.08.2017

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Piekarach Śląskich

Osoba udostępniająca informację:
Bohdan Nykiel zespół informatyków